

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр «Сапсан» Муниципальный округ г. Партизанск
Приморский край

ПРИКАЗ

№ 77-а

от 18 марта 2025

**Об открытии летних лагерей с дневным пребыванием детей
на базе МБОУ «ОЦ «Сапсан» МО г.Партизанск ПК**

В соответствии с Законом Приморского края от 26.12.2014 № 530-КЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории Приморского края», постановлением Правительства Приморского края от 29.09.2023 № 675-пп «Об установлении стоимости набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе краевых государственных учреждений, муниципальных образовательных организаций в каникулярное время в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать:

- подготовку к открытию лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «ОЦ «Сапсан» МО г.Партизанск ПК в количестве 200 человек сроком с 02.06.2025г. по 22.06.2025г., в количестве 102 человека сроком с 25.06.2025 г. по 15.07.2025г., в количестве 20 человек сроком с 18.07.2025г. по 07.08.2025г. со стоимостью двухразового питания в следующем размере:

- детям в возрасте от 6,5 до 10 лет на сумму 222,97 рубля в день на одного ребенка;

- детям старше 10 лет и до 15 лет (включительно) на сумму 251,47 рублей в день на одного ребенка.

2. Назначить Балыш Наталью Юрьевну, учителя начальных классов, начальником пришкольного лагеря в 1 смену;

Ящук Елену Александровну, учителя начальных классов, начальником пришкольного лагеря во 2 смену

Балыш Наталью Юрьевну, учителя начальных классов, начальником пришкольного лагеря в 3 смену;

3. Начальникам смен:

- провести все необходимые мероприятия для своевременного получения санитарно-эпидемиологических заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организациями отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическими требованиями на период летней кампании 2025 года;

- провести смену тематической направленности, в том числе патриотической;

- максимально охватить учащихся «группы риска», детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- максимально использовать возможности учреждений дополнительного образования, спортивных объектов и площадок, а также работы секций, студий, кружков и т.д.;

- вести необходимый документооборот в лагере с дневным пребыванием детей;

4. Балыш Н.Ю., Ящук Е.А., начальников смен пришкольного лагеря, назначить ответственными за:

- безопасные условия для жизни и здоровья несовершеннолетних в период их пребывания в лагере, включая соблюдение требований антитеррористической защищённости, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;

- систематический контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы Лагеря;

- контроль за выполнением требований противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности, предупреждению дорожно-транспортного травматизма;

- ежедневный контроль за качеством и безопасностью пищевых продуктов;

- проведение в течение смены мероприятий, направленных на обеспечение физического воспитания и закаливания, гигиенического воспитания детей и подростков, профилактику наркомании, табакокурения, других деструктивных форм поведения, формирование навыков здорового образа жизни;

- условия для полноценного содержательного досуга детей и подростков с учётом их интересов и психологических особенностей;

- разработку плана мероприятий, направленных на создание безбарьерной среды и условий для отдыха детей и подростков всех групп здоровья.

- осуществлять организацию питания детей в Лагере исходя из фактической посещаемости детей.

- использовать в работе СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», типовое положение о детском оздоровительном лагере.

- представить в управление образования администрации Партизанского городского округа **в срок до 15 апреля 2025 года:**

- приказ об организации Лагеря с указанием тематики, профиля лагерных смен;

- санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение, на базе которого организуется лагерь с дневным пребыванием детей;

- примерное меню;

- режим дня;

- положение и программу.

- представить в управление образования администрации Партизанского городского округа не позднее 3-х дней после окончания смены:

- реестр детей, отдохнувших в Лагере;

- отчёт о работе смены в Лагерях.

- направить информацию об организации перевозок железнодорожным, водным, автомобильным транспортом организованных групп детей в летнее каникулярное время в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Партизанске в срок до 22 мая 2025 года (при планировании таковых).

- предоставить в муниципальное казённое учреждение «Межотраслевая централизованная бухгалтерия» Партизанского городского округа **не позднее 5 дней** после окончания смены:

- табель посещаемости детьми Лагеря;

5. Назначить воспитателями

1 смены:

- Гавриш Е.В.
- Лапис Ж.А.
- Мухину Н.И.
- Толстикovu И.В.
- Трепещеву И.В.
- Кирийчук О.А.
- Рейн О.А.
- Ширяева Е.А.
- Жилякову С.А.
- Коломиец О.В.
- Кулакову Г.В.
- Монтьеву Е.Ю.
- Мельникову О.Л.
- Петрову А.В.
- Петрову В.В.

2 смены:

- Забияка В.Р.
- Фролкина А.Ю.
- Ждакееву О.Ю.
- Слюнькову З.В.

3 смены:

- Мельникову О.А.

6. Назначить инструктором по физической культуре в 1 смену: Мигунову Н.И., во 2 смену: Байрацкую К.А., в 3 смену: Мигунову Н.И.

7. Справцеву Н.Н., медсестру, назначить ответственной за:

-Первичный осмотр детей при приеме в пришкольный лагерь;

-Обеспечение санитарно-гигиенического режима при организации питания детей, доля усиления контроля за качеством поступающих продуктов питания, соблюдением условий их хранения, приготовления и реализации.

8. Патрикееву И.В., зав.производством; Антипину О.П., Киселеву Е.С., Власенко Т.А., Широбокову Г.А., кухонных работников, назначить ответственными за организацию питания детей в пришкольном лагере.

9. Шеину М.В., уборщика служебных помещений, назначить ответственной за санитарное состояние помещений пришкольного лагеря.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ОЦ «Сапсан» МО г.Партизанск Т.К. Н.В. Байрацкая

